



**MANUAL**  
PAGO DE  
SERVICIOS



# Índice

Generalidades	3
Ingreso a Pago de Servicios	4
Pantalla de Favoritos	6
Pantalla Todos	10
Pantalla de Servicios	12
Pantalla del Servicio	13
Pantalla Confirmación de pago	14
Pantalla comprobante de pago	15

# Generalidades

En este documento podrás informarte sobre los pasos a seguir para realizar el pago de servicios a través de **BP en Línea App**.

## Descarga **BP en Línea App**.

Verifica que la versión del sistema operativo de tu dispositivo móvil esté dentro de las versiones que nuestra app soporta:

- **IOS versión 13 en adelante.**
- **Android versión 9 en adelante.**

Descarga la aplicación en las tiendas oficiales según el tipo de dispositivo que tengas:



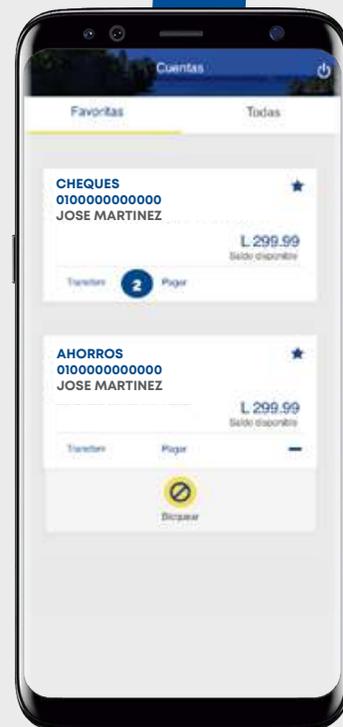
# Ingreso a Pago de Servicios

Para realizar tus pagos de servicios, ingresa desde las siguientes opciones:



**1** Podrás acceder desplegando el menú, luego el menú de **Pagos** y en la pantalla de pagos selecciona la opción de **Servicio**.

**2** También, desde el botón **Pagar** puedes ingresar a la opción de **Servicios**.  
**Nota:** Este botón se muestra únicamente en las Cuentas de Cheques y Cuentas de Ahorro.





3

Si te encuentras en el detalle de cuenta se muestra el botón **Pagar**, esta opción te permite ir al menú de **Pagos** y luego al menú de **Servicios**.

**Nota:** Este botón se muestra solo en las Cuentas de Cheques y Cuentas de Ahorro.

**Al ingresar a Pago de Servicios se mostrará la siguiente pantalla:**

Podrás ingresar haciendo tap al botón **Iniciar**.

**Nota:** Esta pantalla se mostrará únicamente al ingresar por primera vez a Pago de Servicios.



# Pantalla de Favoritos

- 1 Mensaje de: **¡Maneja tus proveedores!**  
**Agrega proveedores de servicios a favoritos para pagar rápidamente cuando lo desees.** Para continuar da un tap en “Entendido” o en algún lugar de la pantalla.





**2** Mensaje de: ¡Edita el alias! Desliza a la izquierda en un servicio, para editar el alias de tus pagos favoritos. Para continuar da un tap en **Entendido** o en algún lugar de la pantalla.



Botón de regresar, donde el usuario podrá retornar a la pantalla anterior al dar tap.

Botón de "cerrar sesión".



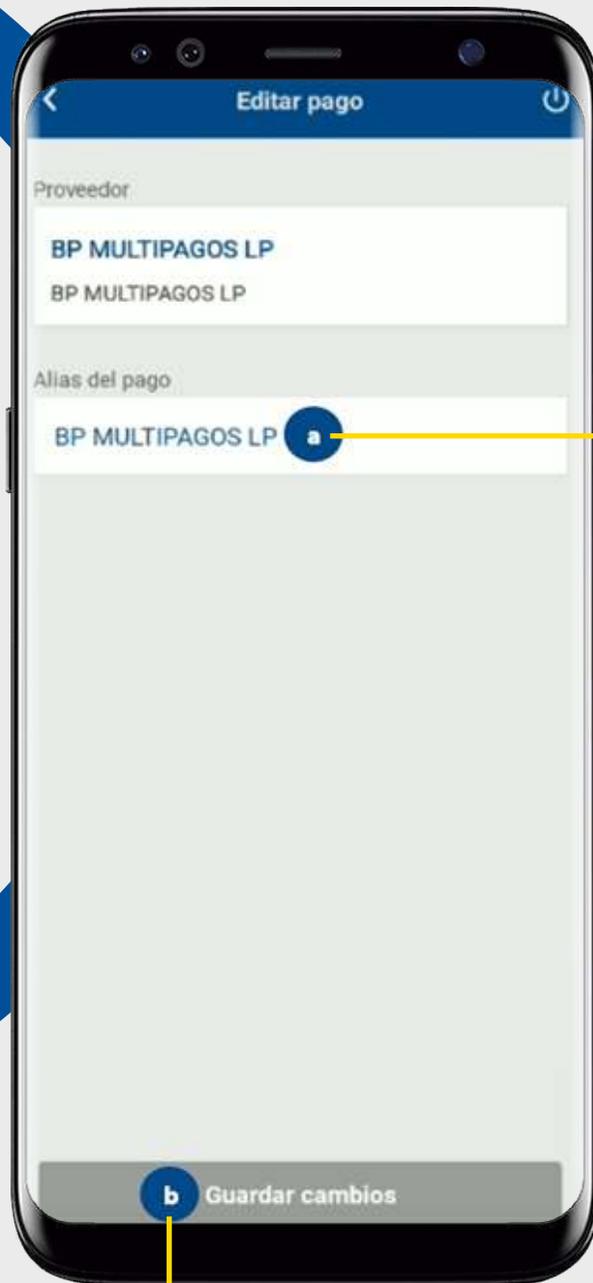
Se mostrarán todos los pagos que se hayan guardado anteriormente.

Pestaña de Todos, al dar tap se mostrarán todas las categorías que hay disponibles en Pago de Servicios, también se puede mostrar haciendo swipe hacia la izquierda.

Se desplegarán las opciones al dar tap en los tres puntos:

**Editar Favorito**  
Ver detalle en siguiente página.

Eliminar Favorito.



Puedes editar el alias que se guardó anteriormente del pago.

Se guardará el cambio al dar tap en el botón "Guardar cambios"

# Pantalla Todos

Esta pantalla se mostrará al entrar a Pago de Servicios y dar un tap sobre la pestaña “Todos” o deslizar hacia la izquierda, si es la primera vez que ingresa se mostrará el siguiente mensaje:



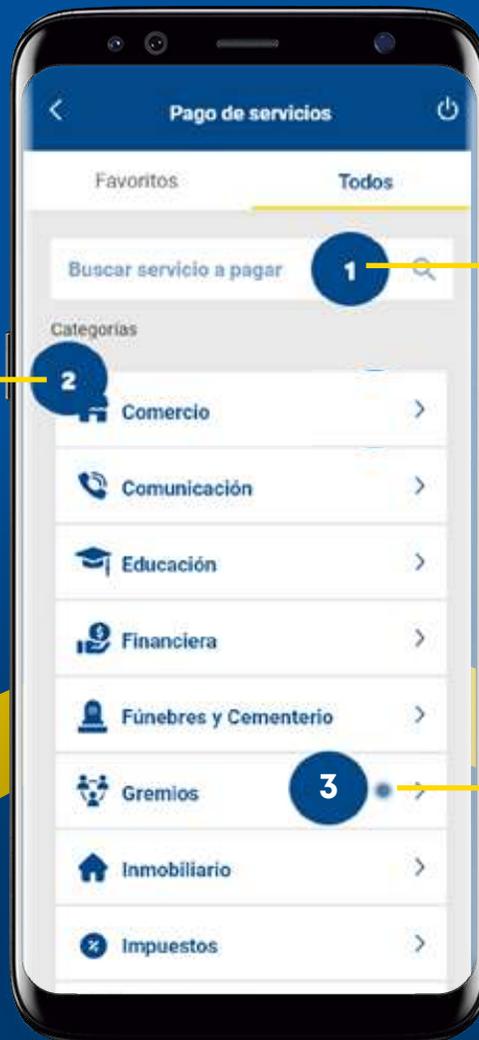
**Mensaje de:** ¡Paga diferentes servicios! En esta sección podrás encontrar todas las categorías de servicios públicos y privados. Se podrá continuar dando un tap en “Entendido” o en algún lugar de la pantalla.

**Mensaje de:** Encuentra a tu proveedor  
Busca a tu proveedor específico para encontrarlo más rápido. Se podrá continuar dando un tap en “Entendido” o en algún lugar de la pantalla.



### **Categoría.**

Botón de acceso a la categoría. Accede dando un tap en cualquier lugar de la barra de la misma para mostrar los proveedores de esa categoría.



### **Campo de búsqueda.**

El usuario podrá buscar el proveedor ingresando tres o más letras en el buscador.

Punto de notificación este se mostrará cuando se encuentre un nuevo proveedor en la Categoría.

# Pantalla de Servicios

Aquí se mostrarán todos los proveedores de servicios relacionados a la categoría elegida.



# Pantalla del Servicio

En esta pantalla se mostrarán los datos y campos a llenar del proveedor para pagar el servicio.



Alias de Pago, personaliza la información de tu pago, si lo guardas como favorito, quedará registrado con este nombre.

Botón Estrella, marca tu pago como favorito, este aparecerá en la pestaña de favorito para tus próximos pagos.

Código, campo obligatorio, digita el código del servicio a pagar. Este campo puede variar según el servicio a pagar.

Cuenta a debitar, selecciona tu cuenta o tarjeta de crédito haciendo tap sobre la barra.

Botón de notificación, te muestra una ayuda de como completar un campo.

Periodo MAAAAA, completa la fecha del periodo del pago a realizar. Este campo puede variar según el servicio a pagar.

Botón "Pagar" este se mostrará en color gris, cambiará a amarillo cuando los campos obligatorios del pago del servicio estén completos, al dar tap sobre este le llevará a la pantalla de "Confirmación de pago"

# Pantalla Confirmación de pago

Aquí se mostrarán los datos ingresados, según el servicio, algunos campos estarán habilitados para edición antes de realizar el pago.

Confiración de pago

Detalle de pago

Debitar de:	<b>COMERCIAL</b> Cuenta de ahorro L 123456789102
Proveedor:	<b>BP MULTIPAGOS LP</b>
Código:	A034
Periodo MMAAAA:	102021
Vencimiento DDMMAAAA:	10/11/2021
Nombre:	<b>VALIDACIONES</b>
Mensualidad:	100.00
Otros:	1.00
Recargo:	0.00
Descuento:	1.00

Total:

100.00

Moneda:  
**LEMPIRAS**

Mensaje del proveedor:  
La cancelacion se hará unicamente al pagar el valor que se muestra en pantalla

Aceptar **1**

Cancelar **2**

Botón **“Aceptar”** al dar tap se confirmará el pago.

Botón **“Cancelar”** al dar tap se regresará a la pantalla “Pago de servicios” con los datos anteriormente llenados.

# Pantalla comprobante de pago

Esta pantalla mostrará el comprobante del pago realizado.

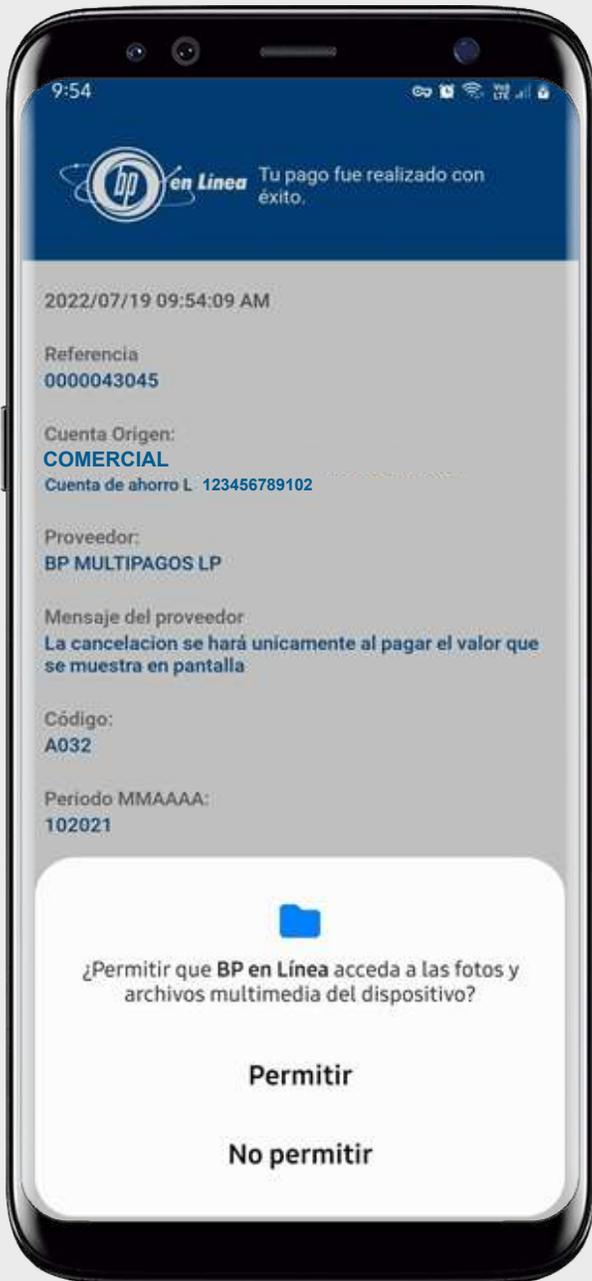


Botón de cerrar “(X)” al dar un tap sobre este se cerrará la pantalla del comprobante a la pantalla de pago de servicios.

Botón “Guardar” al darle tap, este guardará el comprobante en formato jpg en el dispositivo. Si es la primera vez que lo hace tendrá que proporcionar permisos de almacenamiento al app.

Botón “Compartir” al darle tap se habilita a nivel de sistema operativo la opción de compartir por medio de otros aplicativos.

Permite el acceso de almacenamiento cuando guardes por primera vez tu comprobante.



Guardar



Compartir





 |  2545-1212

 [asuservicio@banpais.hn](mailto:asuservicio@banpais.hn)

 [www.banpais.hn](http://www.banpais.hn)